

令和7年7月12日

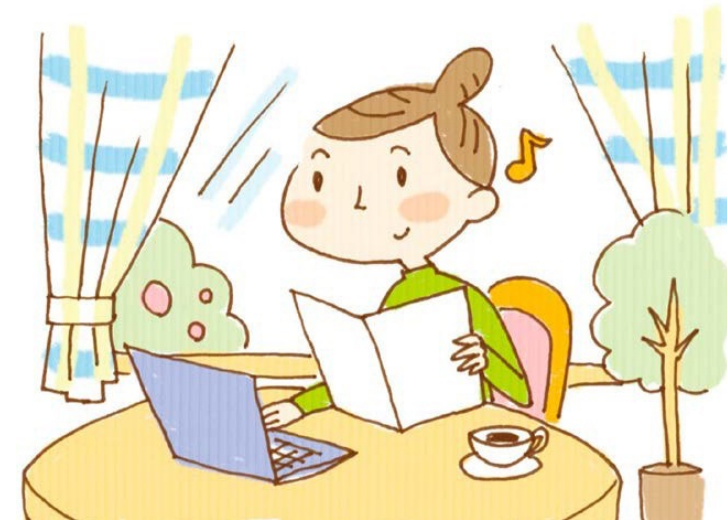
日本体育・スポーツ経営学会編集委員会

体育・スポーツ経営学研究 投稿のすすめ

【目次】

投稿論文の種類

投稿・掲載に関わるFAQ



投稿論文の種類について

投稿論文には、次の種類があります。

- 総説
- 原著論文
- 研究資料
- 調査・実践報告
- 問題提起
- 書評
- 内外の研究動向

次に示す種類ごとの内容によって、選んでください。

総説

- 体育・スポーツ経営学の研究領域に関する主要な文献内容の総覧
- 単なる羅列をするのではなく、特定の視点に基づいて体系的にまとめてください。
- 図表，欧文抄録（500語以内），引用文献，注などを含めて30ページ程度に収めてください。
（45ページ程度までは受け付けます）
（表紙，欧文抄録の和訳は除く）

原著論文

- 科学論文としての内容と体裁を整えているものの。
- 新たな科学的知見をもたらすものの。
- 問題，目的，方法，結果，考察，結論，文献，欧文抄録などから成り立っていることが必要です。
- 図表，欧文抄録（500語以内），引用文献，注などを含めて30ページ程度に収めてください。
（45ページ程度までは受け付けます）
（表紙，欧文抄録の和訳は除く）

研究資料

- 調査結果の報告，客観的な資料としての価値が認められるもの。
- 関連研究の中で，その資料を提出することの意味が明らかであり，資料そのものの説明が十分になされていることが必要です。
- 図表，欧文抄録（500語以内），引用文献，注などを含めて30ページ程度に収めてください。
（45ページ程度までは受け付けます）
（表紙，欧文抄録の和訳は除く）

調査・実践報告

- 体育・スポーツ経営の実践現場からの貴重な情報を基にした研究。
- 新しい経営技術やサービス開発などへ学術的根拠に基づいた提案を含むものです。
- 図表，引用文献，注などを含めて15ページ程度に収めてください。
（23ページ程度までは受け付けます）
（表紙は除く）

問題提起

- 体育・スポーツ経営学における重要な問題提起。
- その論理的意義と今後の発展性・有効性が示されていれば、必ずしも、その妥当性が検証されている必要はありません。
- 図表，引用文献，注などを含めて15ページ程度に収めてください。
（23ページ程度までは受け付けます）
（表紙は除く）

書評

- 体育・スポーツ経営に関わる単行本の全部または一部の概要が明瞭に整理・検討されたもの。
- その内容に従った問題提起を含むことが必要です。
- 図表，引用文献，注などを含めて15ページ程度に収めてください。
（23ページ程度までは受け付けます）
（表紙は除く）

内外の研究動向

- 国内外の体育・スポーツ経営学に関わる研究動向の情報提供。
- 本学会の学術的研究を推進するもの。
- 図表，引用文献，注などを含めて15ページ程度に収めてください。
（23ページ程度までは受け付けます）
（表紙は除く）

投稿・掲載に関するFAQ

Q. どこに、何を提出すればいいの？ 投稿の条件や投稿料や掲載料はあるの？

A. 編集委員会事務局宛てに、メール (journal.jamps@gmail.com) で、論文ファイルを送ってください。論文ファイルは、表紙に著者名・著者情報等を掲載したものと、それらを消して投稿者が誰か分からなくしたものを各一部ずつ必要です。

投稿や掲載に条件はなく、本学会会員はどなたでも無料で投稿できます。

Q. 審査はどれくらいの時間がかかるの？

A. 初回の審査で「掲載可」となる最短の場合でも4週間程度かかります。二回以上の審査が必要になる場合は10週間以上かかります。

投稿されたら、まず編集事務局で「投稿の手引き」に則って書かれているかをチェックしつつ、担当編集委員を選定し、審査員を決定します。これに1週間程度かかります。

その後、一回目の審査には3週間の期間が用意されています。それに対する修正論文の提出は「審査結果報告書」を受理してから4週間以内です。二回目以降の審査は、2週間以内に行われます。

※特別の事情で期間内での審査が困難になる場合は、さらに2週間延びることがあります。

投稿・掲載に関するFAQ

Q. いつまでに投稿すればいいの？

A. いつでも投稿を受け付けています。審査を通り、準備が整えば早期公開されますし、「論文掲載証明書」の発行も可能ですので、その時点で業績としては認められます。

年度内にオンライン公開される巻号（紙媒体はありません）に掲載されることをお望みの場合は、9月末頃にご投稿されることをお勧めしますが、3回以上の審査が必要になった場合は公開に間に合わない場合があります。

Q. 論文種別を事前に相談することはできる？

A. 投稿前に投稿種別を編集委員会に相談することはできません。

Q. 審査員の指定や変更はできるの？査読結果判明後、審査員を知ることはできるの？

A. 審査員の指定や変更はできません。投稿受理後、担当編集委員が審査員を選定します。

また、審査員を知ることはできません。

Q. 体裁チェックを投稿時にしてもらえる？

A. 編集幹事による体裁チェックはすべての投稿で実施しますが、作業を効率化するために「投稿チェックリスト」を用いて、ご自身でチェックしてから投稿してください。

投稿・掲載に関するFAQ

Q. 審査に通るために論文の種類を審査途中で変えられる？

A. 論文の種類を審査途中で変更することはできません。論文種別を変える場合は再投稿して頂くことになります。しかし、審査の過程で、例えば「原著論文としては掲載不可ですが、研究資料なら可能性があります」といった提案がある場合もあります。

Q. どの段階で研究業績に掲載することができる？

A. すべての審査が完了し、編集幹事から「掲載可」の連絡が届いた段階で業績として掲載可能です。「論文掲載証明書」が必要な場合は編集幹事にお申し出ください。

Q. 審査の結果、「掲載不可」となりましたが、もう一度投稿することはできる？

A. 投稿は可能です。

しかし、何らかの問題があって掲載不可になっていますので、修正が必要と思われます。